



COMUNE DI GIOIA TAURO

Provincia di Reggio Calabria

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Deliberazione N° 20 del 18.06.2013

Oggetto: Modifiche e integrazioni al vigente "Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche elettive e di governo" in ottemperanza al D.L. n° 33 del 14-03-2013.-

L'anno duemilatredici, il giorno diciotto del mese di giugno, alle ore 08:40, nella solita Aula consiliare "Antonino Scopelliti", sita in Gioia Tauro Viale Stesicoro, a seguito di convocazione nei modi e nei termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale, in sessione straordinaria e in seduta pubblica di 1ª convocazione, sotto la presidenza del Sig. Domenico Cento, Presidente del Consiglio Comunale.

All'appello nominale sono presenti i signori di seguito indicati:

MEMBRI DEL CONSIGLIO COMUNALE		PRESENTI	
1. BELLOFIORE	Avv. Renato - <i>Sindaco</i>	SI	
2. CENTO	Sig. Domenico - <i>Presidente Consiglio C.le</i>	SI	
3. TARANTINO	Avv. Cristina	SI	
4. LAURENDI	Avv. Giovanni	SI	
5. OZZIMO	Sig. Pasquale	SI	
6. GIOFFRE'	Geom. Vincenzo	SI	
7. COFONE	Dr.ssa Patrizia	SI	
8. RIOTTO	Sig. Carmelo	SI	
9. AZZARA'	Sig. Salvatore	SI	
10. DATO	Sig. Giuseppe	SI	
11. LONGOBUCCO	Sig. Antonio Rocco	SI	
12. DI BELLA	Salvatore	SI	
13. PIRILLI	Avv. Umberto		NO
14. BENEDETTO	Dott. Rocco		NO
15. STANGANELLI	Dr.ssa Anna Maria		NO
16. RANIERI	Sig. Salvatore		NO
17. RITROVATO	Sig.ra Patrizia Eusapia		NO
18. FASCI'	Samantha		NO
19. GUERRISI	Sig. Angelo - <i>Vice Presid. Consiglio Com.le</i>		NO
20. DALBIS	Sig. Donato		NO
21. ZAGARELLA	Sig. Nicola		NO
Totale presenti e assenti		12	9
<i>Consiglieri assegnati N° 20 + 1</i>		<i>Consiglieri in carica N° 20 + 1</i>	

Consiglieri scrutatori: *Cristina Tarantino.*

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. Giuseppe Corrado.

Assessori comunali tutti presenti.

Il Presidente del Consiglio Comunale, constatata la presenza del numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e introduce i lavori. Il medesimo poi svolge una breve relazione, nel corso della quale, illustra i motivi per i quali l'argomento all'Ordine del giorno è sottoposto all'esame del Consiglio, soffermandosi sugli aspetti meritevoli di una maggiore trattazione.

In assenza d'altri interventi, il Presidente del Consiglio mette ai voti dei n° 12 (dodici) membri del Consiglio presenti e votanti (Sindaco compreso) la proposta deliberazione in oggetto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Udito il relatore e in assenza d'altri interventi;

UDITI gli interventi che precedono;

PREMESSO che con deliberazione del Consiglio Comunale n° 06 del 16 aprile 2013 si è proceduto all'approvazione del regolamento avente a oggetto "Approvazione Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche elettive e di governo" in ottemperanza a quanto stabilito dal D.L. 174 del 10-10-2012, convertito in Legge n°213 del 07-12-2012;

ATTESO :

- che il D. Lgs. N° 33 del 14-03-2013, pubblicato in G. U. n° 80 del 05-04-2013. ha apportato alcune modifiche in materia di trasparenza sullo stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche;
- Che il comma primo dell'art. 47 del suddetto D. Lgs. ha ridotto la sanzione amministrativa pecuniaria da applicare in caso di mancata o incompleta comunicazione delle informazioni da parte degli amministratori, da un minimo di €. 500.00 ad un massimo di €. 10.000,00 e ha previsto la pubblicazione sul sito internet dell'Ente del provvedimento di applicazione della sanzione;

PRESO ATTO che il medesimo art. 47 ha ampliato il contenuto delle informazioni obbligatorie da dichiarare sulla situazione patrimoniale complessiva prevedendo che al momento dell'assunzione in carica, il titolare dell'incarico comunichi la titolarità d'imprese e le partecipazioni azionarie proprie, del coniuge e dei parenti entro il secondo grado;

RITENUTO necessario:

- modificare gli articoli 2 e 4 del vigente "Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche elettive e di governo" come segue:

- Art. 2 Obbligo per gli amministratori, aggiungere la lettera: **f) "La titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, del coniuge e dei parenti entro il secondo grado"**.
- Art. 4 Mancato rispetto degli obblighi e sanzioni, modificato e integrato come segue: <<A carico dell'amministratore inadempiente è prevista una sanzione amministrativa da un minimo di **€uro 500,00 (cinquecento/00)** a un massimo di **€uro 10.000,00 (diecimila/00)**. **Il provvedimento di applicazione della sanzione pecuniaria è pubblicato sul sito internet dell'Ente. L'organo competente a irrogare la sanzione amministrativa è il Responsabile dell'Ufficio di segreteria del Comune, che dovrà commisurare l'ammenda all'entità della violazione commessa.**>>

- adeguare le dichiarazioni allegate al regolamento, riportate in grassetto;

CONSIDERATA la proposta di modifica al regolamento che precede;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. - *“Testo unico delle leggi sull’ Ordinamento degli Enti Locali”*;

VISTO il parere favorevole espresso sul presente atto ai sensi e per gli effetti dell’art. 49 del D. Lgs. del 18.08 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi per alzata di mano, dai n° 12 (dodici) membri del Consiglio presenti e votanti (Sindaco compreso):

D E L I B E R A

Per i motivi e le considerazioni espresse in narrativa:

1. di approvare le seguenti modifiche e integrazioni della deliberazione del Consiglio Comunale n°06 del 16 aprile 2013 avente a oggetto *“Approvazione Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche elettive e di governo”*, che consta di n° 5 (cinque articoli e n° 2 (due) allegati:

a) modificare gli articoli 2 e 4 del vigente *“Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche elettive e di governo”* come segue:

- Art. 2 Obbligo per gli amministratori, aggiungere la lettera: **f) “La titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, del coniuge e dei parenti entro il secondo grado”**.
- Art. 4 Mancato rispetto degli obblighi e sanzioni, modificato e integrato come segue:
<<A carico dell’amministratore inadempiente è prevista una sanzione amministrativa da un minimo di **€uro 500,00 (cinquecento/00)** a un massimo di **€uro 10.000,00 (diecimila/00)**. **Il provvedimento di applicazione della sanzione pecuniaria è pubblicato sul sito internet dell’Ente.** L’organo competente a irrogare la sanzione amministrativa è il Responsabile dell’Ufficio di segreteria del Comune, che dovrà commisurare l’ammenda all’entità della violazione commessa.>>

b) adeguare le dichiarazioni allegate al regolamento, riportate in grassetto.

2. Di dare atto che il regolamento in questione integrato e modificato entrerà in vigore così come dispone l’art. 16 del vigente Statuto comunale.



COMUNE DI GIOIA TAURO
Provincia di Reggio Calabria

REGOLAMENTO
PER LA PUBBLICITA' E LA TRASPARENZA
DELLO STATO PATRIMONIALE
DEI TITOLARI DI CARICHE PUBBLICHE
ELETTIVE E DI GOVERNO

Approvato con deliberazione del Consiglio comunale

N° 04 in data 16 aprile 2013



Indice

Art. 1 – Ambito di applicazione

Art. 2 – Obbligo per gli Amministratori

Art. 3 – Raccolta, tenuta e pubblicità dei dati

Art. 4 – Mancato rispetto degli obblighi e sanzioni.

Art. 5 – Entrata in vigore

Allegati:

- a) Schema di Dichiarazione sulla situazione reddituale e patrimoniale degli amministratori
- b) Schema di Dichiarazione “*annuale*” sulla situazione reddituale e patrimoniale degli amministratori



Art. 1 – Ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento disciplina le modalità di pubblicità e di trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche elettive e di governo di competenza del Comune, ai sensi di quanto previsto dall'art. 41 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.
2. Sono titolari di cariche pubbliche elettive il Sindaco e i componenti del Consiglio Comunale.
3. Sono titolari di cariche di governo i componenti della Giunta comunale, non facenti parte del Consiglio Comunale.
4. Ai fini del presente regolamento, i titolari di cariche pubbliche elettive e i titolari di cariche di governo sono denominati "amministratori".
5. L'Ufficio di segreteria del Comune cura la consegna a tutti gli amministratori di copia del presente regolamento, in seguito alla convalida degli eletti o all'accettazione della nomina.
6. In sede di prima applicazione, copia del presente regolamento è consegnata agli amministratori in seguito all'entrata in vigore dello stesso.

Art. 2 – Obbligo per gli Amministratori

1. Gli amministratori sono tenuti a depositare presso l'ufficio di segreteria una dichiarazione di atto di notorietà concernente:
 - a) Il reddito annuale, così come risultante dall'ultima dichiarazione dei redditi;
 - b) I beni immobili posseduti;
 - c) I beni mobili registrati posseduti;
 - d) Le partecipazioni in società quotate e non quotate;
 - e) La consistenza degli investimenti in titoli obbligazionari, titoli di stato, o in altre utilità finanziarie detenute anche tramite fondi di investimento, sicav o intestazioni fiduciarie;
 - f) La titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, del coniuge e dei parenti entro il secondo grado.**
2. Gli amministratori sono tenuti a presentare la dichiarazione entro trenta giorni dalla convalida degli eletti o dall'accettazione della nomina.



3. In sede di prima applicazione del presente regolamento, gli amministratori in carica sono tenuti a presentare la dichiarazione entro trenta giorni dall'entrata in vigore del regolamento.
4. L'adempimento di cui al comma uno deve essere effettuato per ogni anno di durata del mandato. A tal fine il termine per la presentazione della dichiarazione è fissato nei 30 (trenta) giorni successivi alla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione dei redditi delle persone fisiche.

Art. 3 – Raccolta, tenuta e pubblicità dei dati

1. L'Ufficio di Segreteria del Comune cura il ricevimento, la tenuta e l'aggiornamento delle dichiarazioni di cui all'art. 2 del presente regolamento.
2. Le dichiarazioni degli amministratori e gli eventuali aggiornamenti o integrazioni devono essere acquisite al Protocollo generale del Comune.
3. L'Ufficio di Segreteria provvede a compilare un apposito prospetto riepilogativo in cui sono riportati tutti i dati dichiarati da ciascun amministratore sulla base delle dichiarazioni acquisite e degli eventuali aggiornamenti o integrazioni.
4. Il prospetto riepilogativo di cui al comma 3 deve essere pubblicato sul sito internet del Comune, all'interno della sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito" ed è immediatamente accessibile da chiunque.

Art. 4 – Mancato rispetto degli obblighi e sanzioni

1. Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria del Comune è incaricato della vigilanza e del controllo del presente regolamento.
2. In caso di mancata o parziale ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 2 del presente regolamento, il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria del Comune, invita l'amministratore a presentare la dichiarazione o a integrare e correggere la dichiarazione già presentata, assegnando un termine non inferiore a 15 giorni. Nella comunicazione dovrà essere indicato che l'eventuale ulteriore inottemperanza comporterà l'applicazione della sanzione amministrativa prevista al comma cinque. La stessa comunicazione è inviata per conoscenza al



Sindaco o al Presidente del Consiglio Comunale, ciascuno per la rispettiva competenza.

3. Nel caso in cui l'amministratore provveda nel termine assegnato a presentare la dichiarazione o a integrare/correggere la dichiarazione già presentata, il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria provvede a comunicare l'avvenuta regolarizzazione al Sindaco o al Presidente del Consiglio Comunale senza l'applicazione di alcuna sanzione ulteriore.
4. Nel caso in cui l'amministratore non provvede nel termine assegnato a rendere la dichiarazione o a integrare/correggere la dichiarazione già presentata, il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria, fermo restando quanto previsto dal comma successivo, comunica l'avvenuta inadempienza al Sindaco o al Presidente del Consiglio comunale, ciascuno per la rispettiva competenza, al fine di darne comunicazione, nella prima seduta utile, al rispettivo organo collegiale.
5. A carico dell'amministratore inadempiente è prevista una sanzione amministrativa da un minimo di **€uro 500,00** (cinquecento/00) a un massimo di **€uro 10.000,00 (diecimila/00)**. **Il provvedimento di applicazione della sanzione pecuniaria è pubblicato sul sito internet dell'Ente.** L'organo competente a irrogare la sanzione amministrativa è il Responsabile dell'Ufficio di segreteria del Comune, che dovrà commisurare l'ammenda all'entità della violazione commessa.

Art. 5 – Entrata in vigore

1. Il presente regolamento entrerà in vigore così come dispone l'Art. 16 del vigente Statuto del Comune di Gioia Tauro.



COMUNE DI GIOIA TAURO

Provincia di Reggio Calabria

DICHIARAZIONE SULLA SITUAZIONE REDDITUALE E PATRIMONIALE DEGLI AMMINISTRATORI

(art. 41 bis D. Lgs. 18.08.2000, n° 267 e Art. 2 REGOLAMENTO COMUNALE PER LA PUBBLICITÀ E LA TRASPARENZA DELLO STATO PATRIMONIALE DEI TITOLARI DI CARICHE PUBBLICHE ELETTIVE E DI GOVERNO).

Il/la sottoscritto/a

--	--

(Cognome) (Nome)

nato/a il _____ a _____ Prov. ____ e residente a _____ Prov. ____ in Via _____ N° _____.

in qualità di (1) - **Sindaco** - **Assessore** - **Consigliere Comunale**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 41 bis del D. Lgs. 18.08.20000, n° 267 e dell'art. 2 del "Regolamento comunale per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche elettive e di governo", sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'Art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

D I C H I A R A

quanto segue:

1. - che il reddito soggetto a Irpef riferito all'anno _____ è pari ad Euro _____
2. - di possedere i seguenti beni immobili: _____

3. - di possedere i seguenti beni mobili registrati: _____

4. - di possedere lei seguenti partecipazioni in società quotate: _____

5. - di possedere lei seguenti partecipazioni in società non quotate: _____

6. - **Di essere titolare dell'impresa di seguito indicata:** _____

7. - che la consistenza dei propri investimenti in titoli obbligazionari, in titoli di stato e in altre utilità finanziarie detenute anche tramite fondi di investimento, sicav o intestazioni fiduciarie è la seguente : _____

8. - di esercitare funzioni di amministratore o di sindaco presso le seguenti società con il compenso annuale di seguito specificato: _____

9. - Che il coniuge e/o i seguenti parenti entro il secondo grado sono titolari della seguente impresa _____

10. - Che il coniuge e/o i seguenti parenti entro il secondo grado possiedono le seguenti partecipazioni azionarie _____

La presente dichiarazione comprende/non comprende (2) i beni e i diritti del coniuge e dei figli in quanto gli stessi hanno/non hanno (2) dato il loro assenso

Allega alla presente:

1. Fotocopia completa del seguente documento di riconoscimento: - Carta d'identità - Patente auto - Altro _____

2. _____

3. _____

Sul proprio onore afferma che la succitata dichiarazione corrisponde al vero.

_____,
(Luogo e data)

(Il/La dichiarante)

Il Dipendente Comunale: Visto sottoscrivere di proprio pugno.

_____,
(Luogo e data)

(Il/La dipendente)

N. B.: Ai sensi dell'Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, N° 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del/della dichiarante in corso di validità, munito di fotografia e rilasciato da una pubblica amministrazione

(1) Specificare se Sindaco, Assessore o Consigliere Comunale barrando il quadratino che interessa.

(2) Depennare ove non necessario.



COMUNE DI GIOIA TAURO

Provincia di Reggio Calabria

DICHIARAZIONE ANNUALE SULLA SITUAZIONE REDDITUALE E PATRIMONIALE DEGLI AMMINISTRATORI

(art. 41 bis D. Lgs. 18.08.2000, n° 267 e Art. 2, comma 4, REGOLAMENTO COMUNALE PER LA PUBBLICITÀ E LA TRASPARENZA DELLO STATO PATRIMONIALE DEI TITOLARI DI CARICHE PUBBLICHE ELETTIVE E DI GOVERNO).

Il/la sottoscritto/a
(Cognome) (Nome)

nato/a il _____ a _____ Prov. ____ e residente a _____
 Prov. ____ in Via _____ N° _____

in qualità di (1) - **Sindaco** - **Assessore** - **Consigliere Comunale**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 41 bis del D. Lgs. 18.08.2000, n° 267 e dell'art. 2, comma 4, del "Regolamento comunale per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche elettive e di governo", sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'Art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

D I C H I A R A

quanto segue:

- che il reddito, soggetto a Irpef, riferito all'anno _____, è pari a Euro _____

- che nessuna variazione è intervenuta nella situazione patrimoniale quale risulta dalla dichiarazione in data _____ già depositata.

In alternativa:

- che, rispetto alla dichiarazione in data _____ già depositata, sono intervenute le seguenti variazioni:

1. - Beni immobili di proprietà : _____

2. - Diritti parziali reali su beni immobili : _____

3. - Beni mobili di proprietà iscritti nei pubblici registri: _____

4. - Azioni societarie : _____

5. - Partecipazioni in società quotate e/o non quotate: _____

6. - Di essere titolare dell'impresa di seguito indicata: _____

7. - Investimenti in titoli obbligazionari, in titoli di stato e in altre utilità finanziarie detenute anche tramite fondi di investimento, sicav o intestazioni fiduciarie: _____

8. - Cariche di amministratore o sindaco nelle seguenti società: _____

9. Il coniuge e/o i seguenti parenti entro il secondo grado sono titolari della seguente impresa _____

10. Il coniuge e/o i seguenti parenti entro il secondo grado possiedono le seguenti partecipazioni azionarie _____

Allega alla presente:

1. Fotocopia completa del seguente documento di riconoscimento: - Carta d'identità - Patente auto - Altro _____

2. _____

3. _____

Sul proprio onore afferma che la suddetta dichiarazione corrisponde al vero.

_____,
(Luogo e data)

(Il/La dichiarante)

Il Dipendente Comunale: Visto sottoscrivere di proprio pugno.

_____,
(Luogo e data)

(Il/La dipendente)

N. B.: Ai sensi dell'Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, N° 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del/della dichiarante in corso di validità, munito di fotografia e rilasciato da una pubblica amministrazione

(1) Specificare se Sindaco, Assessore o Consigliere Comunale barrando il quadratino che interessa.

(2) Depennare ove non necessario.

Sulla proposta di deliberazione consiliare avente ad oggetto:

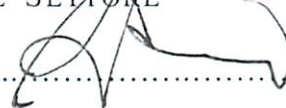
<<Modifiche e integrazioni al vigente "Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche elettive e di governo" in ottemperanza al D.L. n° 33 del 14-03-2013>>.

ai sensi dell'Art. 49 del D. Lgs. 267/2000 si esprime:

- **Parere favorevole in ordine regolarità tecnica, ovvero :**

IL RESPONSABILE TECNICO
DEL SETTORE

Lì,

.....


- **Parere favorevole in ordine regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ovvero:**

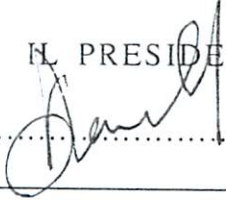
IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO

Lì,

.....

Il sopra esteso verbale di Consiglio Comunale n° 20 del 18-06-2013 viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO GENERALE



Ai sensi dell'Art. 124 T.U.O.E.L., n. 267, della su estesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione all'Albo Pretorio giorno 12 LUG. 2013 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

12 LUG. 2013

Lì,

IL MESSO COMUNALE

Messo Notificatore
(Michele Satri)

.....

IL FUNZIONARIO RESP. 1° SETTORE

12 LUG. 2013

Lì,

.....

LA PRESENTE DELIBERAZIONE :

1. È stata affissa all'Albo Pretorio comunale per 15 (quindici) giorni consecutivi dal al
dal al
2. - È divenuta esecutiva in data ai sensi dell'Art.134, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n.167 e succ. mod. e int. perché immediatamente eseguibile,
3. - È divenuta esecutiva in data perché trascorsi i dieci giorni della pubblicazione

IL SEGRETARIO GENERALE

Lì,

.....

Il presente atto è copia conforme dell'originale documento esistente agli atti dell'Ufficio Segreteria del Comune e si rilascia in carte libera / resa legale per gli usi consentiti dalle vigenti disposizioni di legge.

IL SEGRETARIO GENERALE
(OVVERO IL FUNZIONARIO INCARICATO)

Lì,

.....